

# **RAPPORT ANNUEL**

## Conseil d'établissement École du Petit-Chapiteau



# INSTRUCTIONS GÉNÉRALES

*En vertu des articles 82 et 110.4 de la Loi sur l’instruction publique (LIP), le rapport annuel (RA) du conseil d’établissement dresse le bilan de ses activités en présentant notamment les décisions prises par le conseil en application de cette loi et les résultats obtenus au terme de ces activités.*

*Conformément à l’article 457.6 de la LIP, le ministre peut, par règlement, prévoir les renseignements que doit contenir le RA d’un conseil d’établissement ainsi que la forme de ce rapport. Les établissements visés doivent utiliser le présent gabarit.*

*En vertu de l’article 82 de la LIP, le conseil d’établissement transmet une copie de son RA au centre de services scolaire.*

## ***Présentation à la population***

*Conformément à l’article 83 de la LIP, le conseil d’établissement informe annuellement les parents ainsi que la communauté que sert l’école des services qu’elle offre et leur rend compte de leur qualité. Il est suggéré de déposer le rapport annuel sur la page Web de l’établissement.*

## ***Notes pour la rédaction***

*Les notes destinées à la personne responsable de la rédaction sont écrites en vert et en italique. Elles sont à supprimer au moment voulu. Les phrases débutant par un verbe à l’infinitif représentent des éléments prescrits dans le Règlement sur les renseignements que doit contenir le rapport annuel d’un conseil d’établissement.*

## MESSAGE DE LA PRÉSIDENCE

Membres de la communauté du Petit-chapiteau,

Alors que l'année scolaire 2023-2024 tire à sa fin, je prends le temps pour vous souligner quelques points et faits saillants. L'effervescence, la joie, les rires continuent de régner à l'école, soit entre les élèves, les parents et le personnel enseignant. Une année de plus à pouvoir interagir l'un envers l'autre nous rend heureux.

Situé dans un secteur multiethnique, l'école du Petit-Chapiteau accueille en moyenne 400 élèves de milieu très diversifié. Cette richesse extraordinaire amène un défi important, car pour une grande majorité des élèves, le français n'est pas leur première langue. Bien que les défis soient de taille, nous avons une équipe motivée et déterminée, prête à fournir de l'aide et les ressources nécessaires aux élèves afin de maximiser leur chance de réussite.

Dans les prochaines pages, vous aurez un résumé des activités réalisées par notre dynamique conseil d'établissement (CÉ) pour cette année. De façon virtuelle ou présentielle, le CÉ était à l'œuvre, à l'écoute et solidaire à traiter les différents sujets. Je vous remercie de votre disponibilité. Il nous reste encore du chemin à faire, des projets à réaliser et des plans à élaborer. Je suis certaine qu'ensemble nous pourrons les concrétiser.

En terminant, je veux souligner le départ de 2 grands piliers de l'école du Petit-Chapiteau: madame Annie Labrie, directrice, qui nous quitte après bientôt 5 ans et madame Nancy Larocque, technicienne du service de garde, après 10 ans. Mesdames, que dire d'autre que merci. Merci de votre dévouement, de votre volonté de faire changer les choses, de votre écoute, votre patience, mais aussi pour tous les bons moments et les fous rires que nous avons vécus ensemble. Vous laissez une magnifique empreinte à l'école. Je vous souhaite une bonne continuation dans vos nouveaux défis.

À vous chers membres, je vous souhaite de belles vacances, du repos bien mérité et un été 2024 ensoleillé. Au plaisir, de vous revoir en force pour l'année scolaire 2024-2025.

Stephanie Nau

## Table des matières

1. Présentation du conseil d'établissement .....	5
1.1 Liste des membres du conseil d'établissement.....	5
2. Bilan des activités du conseil d'établissement .....	5
2.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement .....	5
2.2 Activités réalisées et décisions prises.....	6

# 1. Présentation du conseil d'établissement

## 1.1 Liste des membres du conseil d'établissement

Nom et prénom	Titre	Années
Stéphanie Nau	Parent, Présidente	2 <sup>e</sup> année du mandat
Aasma Kaima	Parent, Vice-Présidente	2 <sup>e</sup> année du mandat
Yosri Amri	Parent	1 <sup>re</sup> année de mandat
Yevheniia Ivannikova	Parent	1 <sup>re</sup> année de mandat
Julio Cesar Franco Diaz		1 <sup>re</sup> année de mandat
Lyne Bourque	Enseignante	Mandat annuel
Christine Laval	Enseignante	Mandat annuel
Andréanne Quevillon	Psychoéducatrice	Mandat annuel
Nancy Larocque	Technicienne en service de garde	Mandat annuel

# 2. Bilan des activités du conseil d'établissement

## 2.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement

Date (jour-mois-année)	Type de séance préciser : ordinaire, extraordinaire, sous-comité, etc.
11/10/2023	Ordinaire
15/01/2024	Ordinaire
18/03/2024	Ordinaire
15/04/2024	Ordinaire
21/05/2024	Ordinaire
10/06/2024	Ordinaire

## 2.2 Activités réalisées et décisions prises

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, actualisation, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
<b>Pouvoirs généraux</b>			
Adoption du projet éducatif <sup>1</sup>			Sans objet
Adoption du plan de lutte contre l'intimidation et la violence	06-2024	Adopté	
Approbation des règles de conduite et des mesures de sécurité (ou règles de fonctionnement pour les centres)	2019-2020	Approuvé	Le code de vie a été refait en 2019-2020, accompagné des services éducatifs.
Approbation des contributions financières exigées	06-2024	Approuvé	Sorties éducatives 5 <sup>e</sup> année : Rafting
Établissement des principes d'encadrement des coûts des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe	05-2024		
Approbation de la liste du matériel d'usage personnel	05-2024	Approuvé	
Adoption des règles de fonctionnement des services de garde	05-2024		
Avis auprès de la direction d'établissement (pouvoir d'initiative) ou du centre de services scolaire			Sans objet
Formation de comités (ex. : sous-comité sur un sujet en particulier)			Sans objet
Consultation sur la modification ou la révocation de l'acte d'établissement	10-2023	Consultation	
Consultation sur les critères de sélection de la direction	01-2024	Consultation	
Information aux parents et à la communauté des services éducatifs offerts et de leur qualité			Sans objet, Nous avons un point sur le projet éducatif à tous les CÉ
Transmission de documents à l'intention des parents			Sans objet
<b>Pouvoirs liés aux services éducatifs</b>			
Approbation des modalités d'application du régime pédagogique	06-2024	Approuvé	
Consultation sur le choix des manuels scolaires et du matériel didactique, et des modalités de communication ayant pour but de renseigner les parents sur le cheminement scolaire de leur enfant			Sans objet
Approbation de l'orientation générale en vue de l'enrichissement ou de l'adaptation des objectifs et contenus des programmes d'études			Sans objet
Approbation des conditions et modalités de l'intégration des activités ou contenus prescrits par le ministre (ex. : éducation à la sexualité)	03-2024	Approbaton	
Approbation du temps alloué à chaque matière (grilles-matières)	04-2024	Approbaton	
Approbation des activités éducatives nécessitant un changement (hors-horaire ou hors-école)			Sans objet

<sup>1</sup> D'autres pouvoirs sont également indiqués dans la LIP et le conseil d'établissement pourrait le mentionner dans la colonne des actions à réaliser.

Approbation de la mise en œuvre des programmes de services complémentaires et particuliers (ou d'éducation populaire pour les centres)			Sans objet
Consultation des parents	2022-2023		Projet éducatif, PEVR (3X)
Consultation obligatoire des élèves ou d'un groupe d'élèves			Sans objet À faire régulièrement l'an prochain via notre conseil d'élève
<b>Pouvoirs liés aux services extrascolaires</b>			
Organisation des services extrascolaires (ex. : activités parascolaires)			Sans objet, ligue extrascolaire de basket et soccer Centre sportif CDN, Danse, Centre Père Sablon
Conclusion de contrats avec une personne ou un organisme			Sans objet
<b>Pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles</b>			
Approbation concernant l'utilisation des locaux et immeubles mis à la disposition de l'établissement			Sans objet, service de location de salle pour les Camps de jour (location)
Sollicitation ou réception de sommes d'argent (fonds à destination spéciale)			Sans objet
Adoption du budget annuel de l'établissement	06-2024	Adopté	
<b>Autres activités réalisées (ex. : consultations, informations, projets spéciaux, etc.)</b>			